

Modulo S : Richiesta nominativa di nulla osta per ricongiungimento familiare ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 286 /98 e art. 6 DPR. n. 394/99 e successive modifiche ed integrazioni per congiunti non presenti sul territorio nazionale

Informazioni generali

Il Ministero dell'Interno, Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione, ha realizzato il servizio di inoltro Telematico delle domande di Nulla Osta al ricongiungimento familiare.

Il servizio permette la compilazione elettronica e l'invio telematico allo Sportello Unico per l'Immigrazione delle domande di nullaosta al ricongiungimento familiare.

Il sistema è composto da un sito web al quale l'utente deve connettersi tramite una connessione ad Internet, ed un programma da installare sul proprio Personal Computer per effettuare la compilazione e la spedizione per via telematica delle domande.

Le operazioni da effettuare per poter inviare le domande allo Sportello Unico per l'immigrazione sono descritte di seguito, e richiedono l'utilizzo di un Personal Computer e la disponibilità di una connessione ad internet.

Registrazione

Per poter accedere alla procedura on-line di richiesta dei moduli da compilare, è necessario che l'utente effettui una registrazione sul sito web del servizio di inoltro telematico delle domande. Per effettuare la registrazione è richiesto un indirizzo di posta elettronica valido e funzionante. La registrazione è gratuita.

Richiesta del modulo

L'utente registrato, è abilitato ad accedere all'area di richiesta dei moduli di domanda. Sulla base delle richieste effettuate, il sistema provvede a generare, in formato elettronico, il modello da compilare.

Installazione del programma per la compilazione delle domande sul proprio personal computer

Per la compilazione del modulo precedentemente generato, è necessario utilizzare uno specifico programma disponibile sul sito web. Il programma deve essere scaricato ed installato sul proprio personal computer.

Download dei moduli generati sul sito web

Tramite la funzione Importa, disponibile all'interno del programma per la compilazione offline, è possibile scaricare sul proprio personal computer i moduli elettronici generati sul sito web del servizio.

Compilazione del modulo

Una volta effettuata l'importazione dei moduli informatici dal sito web, l'utente è in grado di procedere alla compilazione del modulo, inserendo i dati richiesti. Guide di contesto e strumenti di verifica dei dati immessi sono di supporto all'utente durante tutta la procedura di compilazione.

In questa fase non è necessario che il proprio PC sia connesso ad internet.

Invio del modulo compilato

Tramite il programma di compilazione, è possibile inviare i moduli, correttamente completati, al servizio di inoltro telematico delle domande.

ATTENZIONE: Per effettuare l'invio, è necessario che il proprio personal computer sia connesso ad internet.

Si consiglia di leggere attentamente il manuale d'uso prima di procedere con la compilazione dei moduli.

Procedura

1. Generazione del modulo in formato elettronico

Per ottenere il modulo in formato elettronico è necessario completare tutti i campi del modulo web.

I dati richiesti per la generazione del modello elettronico sono:

- **Cognome del richiedente**
- **Nome del richiedente**
- **Provincia di residenza del richiedente**
- **Stato civile del richiedente**
- **Lo stato estero di residenza del primo dei familiari con i quale il richiedente intende ricongiungersi**

Per ognuno dei familiari (per un massimo di 5)

- **Cognome del familiare**
- **Nome del familiare**
- **Parentela**

N.B.: La compilazione del modulo web non completa la procedura di presentazione della domanda. Per completare la procedura di presentazione della domanda, sarà necessario installare sul proprio personal computer il programma disponibile nell'area scarica programma e procedere con la compilazione della domanda ed il successivo invio.

2. Compilazione della domanda

Dopo aver compilato il modulo online per procedere con la compilazione della domanda è necessario installare il programma per la compilazione sul proprio personal computer.

Terminata l'installazione, aprire il programma e selezionare il bottone **"Importa"**.

Seguire le istruzioni per scaricare all'interno del programma i moduli elettronici già generati sul sito web del servizio.

Al termine dell'importazione si può procedere con la compilazione dei moduli scaricati tramite le apposite funzioni disponibili all'interno del programma.

N.B.: Per maggiori informazioni su come importare i moduli dal sito web e su come procedere con la compilazione di un modulo, si consiglia di leggere attentamente il manuale d'uso.

I campi non completati correttamente verranno evidenziati in rosso.

I campi in grigio sono bloccati e non devono essere compilati

Istruzioni di compilazione

Per la corretta compilazione si specifica quanto segue:

Lo straniero regolarmente soggiornante in Italia, titolare di carta di soggiorno o di un permesso di soggiorno (per lavoro subordinato, per lavoro autonomo, per asilo, per studio, per motivi religiosi e per motivi di famiglia, per protezione sussidiaria, per motivi umanitari), di durata non inferiore ad un anno, in corso di validità o per il quale sia stata presentata istanza di rinnovo nei termini previsti dalla norma, può richiedere il ricongiungimento con i sotto indicati familiari residenti all'estero:

- **Coniuge;**
 - **figli minori (sono compresi i minori adottati o affidati o sottoposti a tutela), anche del coniuge o nati fuori del matrimonio, non coniugati a condizione che l'altro genitore, qualora esistente, abbia dato il suo consenso;**
 - **figli maggiorenni a carico, qualora permanentemente non possano provvedere alle proprie indispensabili esigenze di vita in ragione del loro stato di salute;**
 - **genitori a carico che non dispongano di un adeguato sostegno familiare nel Paese di origine o di provenienza.**
- Per le persone di cittadinanza italiana i **documenti equivalenti alla carta d'identità** secondo la disposizione di cui all'art. 35 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentare in materia di documentazione amministrativa n. 445/2000 sono:
 - *il passaporto*
 - *la patente di guida*
 - *la patente nautica*
 - *il libretto di pensione*
 - *il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici*
 - *il porto d'armi*
 - *le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato*

Per le persone di cittadinanza straniera i **documenti equivalenti al passaporto** sono:

- *Documento di viaggio per apolidi*
- *Documento di viaggio per rifugiati*
- *Titolo di viaggio per stranieri (impossibilitati a ricevere un valido documento di viaggio dall'Autorità del paese di cui sono cittadini)*
- *Lasciapassare delle Nazioni Unite*
- *Documento individuale rilasciato da un Quartier Generale della NATO al personale militare di una forza della NATO*
- *Libretto di navigazione, rilasciato ai marittimi per l'esercizio della loro attività professionale*
- *Documento di navigazione aerea*
- *Carta d'identità valida per l'espatrio per i cittadini di uno Stato dell'Unione Europea*
- *Carta d'identità ed altri documenti dei cittadini degli Stati aderenti all' "Accordo Europeo sull'abolizione del passaporto" (firmato a Parigi il 13.12.1957)*

All'atto della convocazione presso lo Sportello Unico dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

- **Originale della marca da bollo di Euro 14,62** i cui estremi sono stati indicati nella domanda e da apporre sulla domanda medesima;
- **marca da bollo di Euro 14,62** da incollare sul Modulo di richiesta di nulla osta al ricongiungimento familiare;
- **due fotocopie della carta di soggiorno o del permesso di soggiorno.**

PER L'ALLOGGIO:

- **certificato attestante che l'alloggio rientra nei parametri minimi previsti dalla legge regionale per gli alloggi di edilizia residenziale, con espressa l'idoneità alloggiativa o certificato di idoneità igienico-sanitaria (originale più fotocopia) (questo certificato deve essere richiesto dallo straniero presso l'Ufficio Tecnico del Municipio competente per residenza o presso la Asl di appartenenza);**
- **se il richiedente è ospite, deve allegare dichiarazione redatta dal titolare dell'appartamento su mod. "S2", attestante il consenso ad ospitare anche i familiari ricongiunti**
- **in caso di ricongiungimento a favore di un solo minore di anni 14, il certificato comunale può essere sostituito:**
 - *da una dichiarazione di ospitalità del titolare dell'appartamento su mod. "S1" (originale e fotocopia),*
 - **da copia del contratto di locazione/comodato/proprietà di durata non inferiore a sei mesi a decorrere dalla data di presentazione della domanda (duplice copia).**

Per il reddito:

- **Lavoratori dipendenti:** ultima dichiarazione dei redditi, fotocopia del contratto di lavoro, ultima busta paga o fotocopia autenticata del libro paga, autocertificazione del datore di lavoro, redatta su modello "S3", da cui risulti l'attuale rapporto di lavoro (duplice copia di ciascun documento).
 - Se il rapporto di lavoro è iniziato da meno di un anno, per cui il lavoratore non è in possesso della dichiarazione dei redditi, l'autocertificazione del datore di lavoro dovrà contenere anche l'indicazione del reddito presunto del lavoratore.
- **Lavoratori domestici:** ultima dichiarazione dei redditi (ove posseduta), (o, in assenza, comunicazione di assunzione al Centro per l'Impiego/INPS), bollettino di versamento dei contributi INPS relativi al trimestre precedente alla data di presentazione della domanda, autocertificazione del datore di lavoro, redatta su modello "S2", da cui risulta l'attuale rapporto di lavoro.
- **Lavoratori autonomi:**
 - **Ditta individuale** – Certificato di Iscrizione alla Camera di Commercio, Fotocopia attribuzione P. IVA, fotocopia licenza comunale ove prevista, mod. Unico più ricevuta di presentazione (se l'attività è stata avviata da più di un anno) o una relazione contabile redatta dal commercialista relativa all'intero periodo lavorativo (se l'attività è stata avviata da meno di un anno).
 - **Società** –Visura camerale della società di data recente, fotocopia attribuzione Partita IVA della società, mod. Unico più ricevuta di presentazione (se l'attività è stata avviata da più di un anno) o una relazione contabile redatta dal commercialista relativa all'intero periodo lavorativo (se l'attività è stata avviata da meno di un anno).
 - **Collaborazione a progetto** – fotocopia contratto di lavoro a progetto nel quale siano indicati la durata della prestazione di lavoro ed il corrispettivo, dichiarazione del committente da cui risulti l'attualità del contratto di lavoro a progetto, dichiarazione di gestione separata all'INPS, fotocopia modello "Unico"
 - **Socio lavoratore** – Visura camerale della cooperativa, fotocopia attribuzione partita IVA della cooperativa, dichiarazione del presidente della cooperativa da cui risulta l'attualità del rapporto di lavoro, fotocopia del libro soci, mod. unico.

- **Liberi professionisti** – iscrizione all'albo, mod. unico con ricevuta di presentazione.

In caso di reddito congiunto con il familiare convivente, il richiedente dovrà presentare anche la sopra specificata documentazione relativa al reddito del familiare stesso.

NOTA BENE: ai fini della determinazione del reddito si deve tener conto anche di eventuali familiari a carico precedentemente ricongiunti e di figli nati in Italia già inseriti sul permesso di soggiorno. Per il ricongiungimento di due o più figli di età inferiore agli anni quattordici è richiesto, in ogni caso, un reddito minimo non inferiore al doppio dell'importo annuo dell'assegno sociale.

Per il 2008, per il ricongiungimento di un solo familiare, il reddito annuo lordo già percepito o presunto, derivante da fonti lecite, non deve essere inferiore ad Euro 5.142,67 – per due o tre familiari Euro 10.285,34 – per quattro o più familiari Euro 15.428,01 (i parametri di reddito sono suscettibili di aggiornamento).

PER LA SITUAZIONE FAMILIARE:

- una volta ottenuto il nulla osta al ricongiungimento da parte dello Sportello unico competente la **certificazione attestante il rapporto di parentela, matrimonio, minore età e ogni atto di stato civile necessario**, debitamente tradotta e legalizzata dovrà essere presentata, da parte dei familiari per i quali è richiesto il nulla osta, all'autorità diplomatico-consolare italiana competente per il Paese di provenienza al momento della richiesta del visto di ingresso nel territorio dello Stato italiano.

Nel caso in cui la certificazione richiesta non sia reperibile per mancanza della competente autorità straniera o non presenti la necessaria affidabilità, la rappresentanza diplomatica presso il Paese di provenienza (o comunque competente) dei familiari rilascia la predetta documentazione sulla base delle verifiche ritenute necessarie, effettuate a spese degli interessati.

Nel caso di figli maggiorenni a carico, lo stato di salute è documentabile attraverso certificazione rilasciata, a spese del richiedente, dal medico nominato dalla rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per il Paese di provenienza dei familiari per i quali è stato richiesto il ricongiungimento.

Eventuali false dichiarazioni o la presentazione di documentazione falsa o contraffatta comporterà la denuncia del richiedente all'autorità giudiziaria italiana e del suo Paese di origine.



Richiesta nominativa di nulla osta per
ricongiungimento familiare ai sensi dell'art. 29 del
D.Lgs. n. 286 /98 e art. 6 DPR. n. 394/99 e
successive modifiche ed integrazioni per congiunti
non presenti sul territorio nazionale

**Allo Sportello Unico
per
l'Immigrazione
competente**

Modello S

ATTENZIONE

La presente non ha valore di ricevuta: per avviare l'iter di richiesta di nulla osta al lavoro subordinato o ricongiungimento familiare è necessario inoltrare telematicamente il modello informatico compilato in tutte le sue parti.

FAAC - SIMILE

IL SOTTOSCRITTO

Consapevole delle sanzioni penali specificamente previste sia nei confronti di chiunque presenti una falsa dichiarazione al fine di eludere le disposizioni in materia di immigrazione, sia in caso di dichiarazioni mendaci o non veritiere, in tutto o in parte, nonchè di formazione o uso di atti falsi

PRESENTA

Richiesta nominativa di nulla osta per ricongiungimento familiare ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 286 /98 e art. 6 D.P.R. n. 394/99 e successive modifiche ed integrazioni per congiunti non presenti sul territorio nazionale

FORNISCE I SEGUENTI DATI

DATI DEL RICHIEDENTE

Codice Fiscale	Sesso
Cognome	
Nome	
Nato/a il	Stato di nascita
Provincia di nascita	Città di nascita
luogo di nascita	
Residente in	Provincia
Indirizzo	
Numero	CAP
Cittadinanza	
tipo documento	
Rilasciato da	
N°	
Data rilascio	Data scadenza
Titolare di	
per motivi di:	
Permesso già rilasciato	
numero del permesso	
scadenza del permesso	
Richiesta rinnovo	data richiesta
Assicurata	
Da compilare qualora il permesso di soggiorno non fosse già stato rilasciato	
Data richiesta primo rilascio	Assicurata N.

1) FAMILIARE NON PRESENTE SUL TERRITORIO NAZIONALE

Codice Fiscale (se in possesso)

Cognome

Nome

Sesso

Stato civile

Parentela

Nato/a il

Stato di nascita

Provincia di nascita

Città di nascita

luogo di nascita estero

Cittadinanza

Residente in (Stato estero)

2) FAMILIARE NON PRESENTE SUL TERRITORIO NAZIONALE

Codice Fiscale (se in possesso)

Cognome

Nome

Sesso

Stato civile

Parentela

Nato/a il

Stato di nascita

Provincia di nascita

Città di nascita

luogo di nascita estero

Cittadinanza

Residente in (Stato estero)

3) FAMILIARE NON PRESENTE SUL TERRITORIO NAZIONALE

Codice Fiscale (se in possesso)

Cognome

Nome

Sesso

Stato civile

Parentela

Nato/a il

Stato di nascita

Provincia di nascita

Città di nascita

luogo di nascita estero

Cittadinanza

Residente in (Stato estero)

4) FAMILIARE NON PRESENTE SUL TERRITORIO NAZIONALE

Codice Fiscale (se in possesso)

Cognome

Nome

Sesso

Stato civile

Parentela

Nato/a il

Stato di nascita

Provincia di nascita

Città di nascita

luogo di nascita estero

Cittadinanza

Residente in (Stato estero)

5) FAMILIARE NON PRESENTE SUL TERRITORIO NAZIONALE

Codice Fiscale (se in possesso)

Cognome

Nome

Sesso

Stato civile

Parentela

Nato/a il

Stato di nascita

Provincia di nascita

Città di nascita

luogo di nascita estero

Cittadinanza

Residente in (Stato estero)

DICHIRAZIONI DEL RICHIEDENTE

Dichiara di aver richiesto / ottenuto Nulla Osta per altri ricongiunti

In data

Sezione da compilare se in possesso di un permesso / carta di soggiorno per lavoro subordinato o autonomo

Attività lavorativa

Lavora attualmente presso (ditta/privato)

Provincia

Città

Indirizzo

N° civico

CAP

In qualità di

Tipologia contratto

con regolare contratto dal

al

di avere un reddito lordo annuo da lavoro subordinato / autonomo risultante dalla dichiarazione dei redditi relativi all'anno di €

compilare qualora la data di assunzione / inizio attività fosse inferiore ad un anno

di avere percepito dalla data di assunzione/inizio attività ad oggi €

di avere un reddito annuo lordo presunto da lavoro autonomo / subordinato €

Compilare se in possesso di un permesso / carta di soggiorno per studio, motivi religiosi o umanitari, famiglia, protezione sussidiaria

di avere un reddito lordo mensile di €

di avere un reddito lordo annuo di €

Derivante da

di integrare il proprio reddito con quello prodotto dal seguente familiare convivente

Ammontare reddito €

DATI DEL FAMILIARE CONVIVENTE (1)

Parentela

Cognome

Nome

Nato/a il

Stato di nascita

luogo di nascita

Cittadinanza

tipo documento

Rilasciato da

N°

Data rilascio

Data scadenza

Titolare di

numero del permesso

scadenza del permesso

per motivi di:

Richiesta rinnovo

data richiesta

di integrare il proprio reddito con quello prodotto dal seguente familiare convivente

Ammontare reddito €

DATI DEL FAMILIARE CONVIVENTE (2)

Parentela

Cognome

Nome

Nato/a il

Stato di nascita

luogo di nascita

Cittadinanza

tipo documento

Rilasciato da

N°

Data rilascio

Data scadenza

Titolare di

numero del permesso

scadenza del permesso

per motivi di:

Richiesta rinnovo

data richiesta

Sistemazione alloggiativa

Disponibilità di alloggio

se altro specificare

Il richiedente dichiara di coabitare all'indirizzo di residenza dichiarato con n. persone

Di avere ottenuto il certificato di conformità dell'alloggio ai parametri previsti dalla legge regionale per gli alloggi di edilizia residenziale pubblica in data dal Comune di

o il Certificato di idoneità igienico-sanitaria in data dalla ASL di

Richiesta visto

Richiesta visto presso la Rappresentanza Diplomatica Italiana di

Recapiti del Dichiarante

Indirizzo

Telefono

Telefono cellulare

Fax

E-mail

Imposta di bollo € 14,62

Estremi della marca da bollo telematica

Data pagamento

Al momento della firma del Nulla Osta presso lo Sportello Unico Immigrazione dovrà essere consegnato l'originale della ricevuta della Marca da Bollo i cui estremi sono stati indicati nel presente modulo

Informativa ai sensi dell'Art. 13 del D.Lgs. 196/2003

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) si comunica che:

- I dati forniti verranno utilizzati dallo Sportello Unico per l'Immigrazione nel pieno rispetto della normativa citata.
- I dati saranno utilizzati al solo fine della gestione anche informatizzata delle procedure connesse all'assunzione di lavoratori stranieri nonché per l'invio di comunicazioni relative alle procedure stesse.
- I dati saranno oggetto di trattamento in forma scritta e supporto cartaceo, elettronico, telematico.
- Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio al fine di dar corso al procedimento diretto al rilascio del nulla osta al lavoro subordinato e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta la mancata esecuzione del suddetto procedimento.
- I dati non saranno oggetto di diffusione.
- Possono venire a conoscenza dei dati il personale dello Sportello Unico per l'immigrazione e i soggetti coinvolti nelle suddette procedure ai sensi del Testo Unico dell'immigrazione, approvato con D.Lgs. 25 luglio 1998, n.286 e successive modifiche ed integrazioni e dei relativi regolamenti attuativi, nonché del Centro Elaborazione Dati presso il Ministero dell'Interno – Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione – Piazza del Viminale – Roma.
- Possono, altresì, venire a conoscenza dei dati i soggetti eventualmente coinvolti con apposite convenzioni stipulate dal Ministro dell'Interno, ai sensi dell'art. 39 – comma 4 Bis della L.16/01/2003, n.3, così come modificato dall'art. 1-quinquies dalla L.12/11/2004, n.271 recante disposizioni urgenti in materia di immigrazione.
- Titolare del trattamento dei dati è lo Sportello Unico per l'immigrazione.
- L'interessato potrà in ogni momento esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento in conformità all'art. 7 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti) del D.Lgs. 196/2003.